

Der ZIB ist der zentrale IT-Dienstleister der niedersächsischen Justiz und verantwortet eine moderne IT-Infrastruktur mit ca. 23.500 Clients. Daneben betreiben wir mit unseren 400 Kolleginnen und Kollegen zahlreiche Digitalisierungsprojekte für eine moderne Justiz.

Zur Verstärkung unseres Teams im Sachgebiet 3104 – Windows Server, Fabric, Containerisierung, Storage & Backup, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine oder einen

Systemadministrator/in Backup / Servermanagement (w/m/d)

Ihre Aufgaben:

- Sie betreiben im Team die in der niedersächsischen Justiz eingesetzten Backupsysteme und Windows Server.
- Ihr Schwerpunkt liegt dabei auf der Administration in dem Bereich Windows Server und – Cluster sowie der Backupsysteme u.a. auf Basis von Veeam. So sorgen Sie für die ständige Verfügbarkeit der in den niedersächsischen Gerichten und Staatsanwaltschaften benötigten Daten.

Was Sie auszeichnet:

- ein einschlägiger Hochschulabschluss (z.B. Informatik) oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- gute Kenntnisse im Umgang mit Technologien zur Servervirtualisierung und/oder mit Backuptechnologien
- Scriptingkenntnisse sind wünschenswert.
- Zusätzlich freuen würden wir uns über Erfahrung in der Automatisierung von wiederkehrenden Aufgaben und Prozessen im Windows Server-Umfeld.
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative und Serviceorientierung
- Deutschkenntnisse entsprechend dem Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen sowie IT-übliche Englischkenntnisse

Die Bereitschaft zur Durchführung einer Sicherheitsüberprüfung nach § 7 Abs. 1 des Nds. SÜG ist erforderlich.

Unser Angebot:

- ein unbefristeter und sicherer Arbeitsplatz in der niedersächsischen Justiz mit einer tariflichen Vergütung – je nach individuellen Kenntnissen - bis zur Entgeltgruppe 11 nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L) inkl. einer Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld) und einer zusätzlichen betrieblichen Altersvorsorge
- ein Dienstort, der flexibel an einer heimatnahen Justizbehörde in Niedersachsen gewählt werden kann
- Flexibilität durch Gleitzeit und Telearbeit, die eine Erbringung der Arbeitsleistung bis zu 90% am heimischen Arbeitsplatz ermöglicht
- Flexibilität durch einen hohen Anteil an mobiler Arbeit und Gleitzeit
- eine solide Einarbeitung, sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten und gute Entwicklungschancen
- die Möglichkeit der Verbeamtung (bei Vorliegen der persönlichen und haushaltsrechtlichen Voraussetzungen)

Sie sind interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 14.04.2025** per E-Mail unter **Angabe des Aktenzeichens 5112 ZIB E 30/25** an

ZIB-Karriere@justiz.niedersachsen.de

oder

Zentraler IT-Betrieb Niedersächsische Justiz
SG 1001 - Personal, Organisation und Öffentlichkeitsarbeit
Mühlenstraße 5
26122 Oldenburg

Der Arbeitsplatz ist personalrechtlich dem Oberlandesgericht Celle zugeordnet.

Für fachbezogene Rückfragen wählen Sie bitte die Rufnummer 05141-5937-1209 (Hr. Delfs). Für Fragen zum Einstellungsverfahren wählen Sie bitte 05141-5937-1423 (Herr Schweifel).

Das Land Niedersachsen fördert verstärkt die berufliche Entwicklung von Frauen in den Bereichen und Positionen, in denen sie unterrepräsentiert sind. Bewerbungen von Frauen werden daher im Sinne des NGG besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.